ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
К приказу директора ОГКУСО
«СРЦН «Малютка» г. Иркутска
От «07» 03 20 24 г. № 51
Директор Лунева Л.В. Лунева

Положение
о группе дневного пребывания для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья ОГКУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Малютка» г. Иркутска»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок призван регулировать деятельность группы дневного пребывания для детей с ОВЗ и детей-инвалидов (далее – ГДП), созданной на базе ОГКУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Малютка» г. Иркутска» (далее – СРЦН «Малютка»).

1.2. Работа ГДП осуществляется с учетом требований Семейного кодекса Российской Федерации, Федеральных законов Российской Федерации от 28.12.2013г. № 442 «Об основах социального обслуживания граждан РоссийскойФедерации», от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов вРоссийской Федерации», Приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 11.12.2014 года№ 196-мпр «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживанияи другими указами и распоряжениями Президента РФ,постановлениями Правительства РФ, законодательством Иркутской области,Уставом ОГКУСО «СРЦН «Малютка» г. Иркутска».

1.3. Контрольза работой ГДП осуществляет заведующий отделением дневного пребывания.

1.4. Социальные услуги предоставляются гражданам, признанным в установленном Порядке нуждающимся в социальном обслуживании в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между учреждением и получателем социальных услуг (его законным представителем)

2. Организация деятельности ОДП

2.1. ГДП для детей с ОВЗ и детей-инвалидов создается на основании приказа директора ОГКУСО «СРЦН «Малютка» г. Иркутска»

2.2. Социальные услуги в ГКП оказываются бесплатно.

2.3. В ГДП принимаются дети, не посещающие образовательные учреждения в возрасте от 0 до 6 лет.

2.4. Прием в ГДП (и отчисление) осуществляется на основаниизаявления родителей (законных представителей) и приказа директора Учреждения.

К заявлению прилагаются:

- Копия свидетельства о рождении ребенка;
- Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- Копия свидетельства или справки о регистрации места жительства ребенка;

• Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
• Справка бюро МСЭ;
• Выписки из стационара (при наличии) с результатами проведенного обследованияи лечения в медицинских учреждениях за последние 2 года (для детей старше 2лет).
• ИПРА;
• Индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ) иперечень мероприятий социальной реабилитации;
• Паспорт родителя (законного представителя);

2.5. Взаимные права, обязанности и ответственность учреждения и родителей (законных представителей) детей закрепляются в заключенном между ними договоре.

2.6. Для организации работы ГДП используются кабинеты, групповая комната и другие помещения для организации и проведения социальной и психолого-педагогической реабилитации (абилитации) детей, отвечающие санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности и требованиям техники безопасности.

2.7. ГДП работает в режиме пятидневной рабочей недели, с пребыванием детей до 10 часов в день с 8.00 до 18.00 с обеспечением 4-х разового питания. Выходные дни суббота, воскресенье, праздничные дни. Предельная наполняемостьразновозрастной ГДП составляет до 6 детей с ОВЗ и детей-инвалидов. Срок оказания социальной услугисоставляет от 1 до 10 месяцев. Прием в ГДП можетосуществляться в течение учебного года по мере поступления заявлений отродителей (законных представителей) и при наличии свободных мест.

2.8. Основная организационная форма работы ГДП – индивидуальные занятия с детьми и занятия небольшими подгруппами (2 – 3 ребенка).

2.9. Общая продолжительность занятий для каждого ребенка устанавливается индивидуально в соответствии с возрастом, индивидуальными особенностями и образовательными потребностями, от 10 до 60 минут в течение дня. Перерыв между занятиямине менее 15 минут.

2.10. К работе с детьми ГДП привлекаются специалисты СРЦН «Малютка».

3. Перечень услуг

ГДП предоставляет следующие виды социальных услуг:

3.1 . Социально-бытовые:

Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам;
Предоставление площади нежилых помещений;
Предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам;
Обеспечение питанием, согласно утвержденным нормативам;
Обеспечение мягким инвентарем (постельные принадлежности) согласно утвержденным нормативам;
Стирка, глажение, дезинфекция постельных принадлежностей;
Организация досуга и отдыха;
Сопровождение на прогулке получателей социальных услуг;
Оказание помощи получателям социальных услуг в передвижении по зданию поставщика социальных услуг;

Оказание помощи получателям социальных услуг в одевании и раздевании;
Помощь в приеме пищи (кормление);
Уборка жилых помещений;
Предоставление гигиенических услуг лицам, неспособным по состоянию здоровья или в силу возраста самостоятельно осуществлять за собой уход;

3.2 . Социально-медицинские:

Проведение осмотра и первичной санитарной обработки;
Проведение занятий лечебной физкультурой;
Оказание доврачебной помощи;
Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг;
Организация и проведение оздоровительных мероприятий;
Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
Консультирование по социально-медицинским вопросам;
Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;

3.3 . Социально-психологические:

Проведение психологической диагностики и обследования личности;
Оказание экстренной психологической помощи;
Психологическая помощь и поддержка родителям (законным представителям) осуществляющим уход за получателем социальных услуг;

3.4. Социально-педагогические:

Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг;
Организация помощи родителям (законным представителям) детей-инвалидов, в обучении детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, необходимым для их развития и формирования личности;
Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;
Формирование позитивных интересов, в том числе в сфере досуга;
Организация досуга;

3.5. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала:

Проведение социально-реабилитационных мероприятий;
Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;
Социокультурная реабилитация или абилитация детей-инвалидов;
Социально-бытовая адаптация детей-инвалидов.

4. Стандарт социальных услуг

4.1. Социальные услуги предоставляются в соответствии со следующим стандартом предоставления социальных услуг:

№ п/п	Описание социальной услуги	Объем и периодичность предоставления социальной услуги
1	2	3
	Социально-бытовые услуги	

1.1.	Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам	В состав услуги входит: Предоставление площади жилых помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, учитывая пол, возраст и состояние здоровья, физическую и психологическую совместимость получателей социальной услуги для дневного отдыха при получении социальной услуги ежедневно более 6 часов подряд.Предоставляется ежедневно (в рабочие дни) до 2 часов на основании обращения получателя социальных услуг
1.2	Предоставление площади нежилых помещений	В состав услуги входит предоставление площади нежилых помещений, предназначенных для оказания получателям социально-медицинских, социально-бытовых и иных социальных услуг Предоставляется ежедневно (в рабочие дни) до 2 часов на основании обращения получателя социальных услуг.
1.3.	Предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам	Предоставление в пользование кровати, стула, места в плательном шкафу. Уход за мебелью, ремонт и другие мероприятия, направленные на поддержание мебели в надлежащем состоянии. Мебель должна быть удобна в пользовании, учитывать физическое состояние и возраст получателя социальной услуги для дневного отдыха при получении социальной услуги ежедневно более 6 часов подряд Предоставляется ежедневно (в рабочие дни) до 2 часов на основании обращения получателя социальных услуг
1.4.	Обеспечение питания согласно утвержденным нормативам	Приготовление и подача пищи согласно утвержденному меню на каждый день (диетическое питание в соответствии с заключением врача) Предоставляется не менее 1 раза при получении социальной услуги более 3 часов подряд
1.5.	Обеспечение мягким инвентарем (постельными принадлежностями, полотенцами) согласно утвержденным нормативам	Постельные принадлежности выдаются получателю социальной услуги в начале обслуживания для дневного отдыха при получении социальной услуги ежедневно более 6 часов подряд Предоставляется ежедневно до 2 часов на основании обращения получателя социальных услуг
1.6.	Уборка жилых помещений	Влажная уборка ежедневно
		Генеральная уборкане реже 1 раза в месяц
1.7.	Стирка, глажение, дезинфекция постельных принадлежностей	Замена постельного белья, стирка, глажка, дезинфекция. Не реже одного раза в 15 дней.

1.8.	Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, настольными играми, игрушками	Предоставление игрушек, книг, настольных игр, Ежедневно.
1.9.	Сопровождение на прогулке получателей социальных услуг, не имеющих способности самостоятельно передвигаться	В состав услуги входит: Прогулка индивидуальная или групповая (группа не более 6 человек) Прогулка осуществляется в соответствии с требованиями санитарных правил ежедневно.
1.10.	Оказание помощи получателям социальных услуг в передвижении по зданию поставщика социальных услуг	В состав услуги входит: Поддерживание, сопровождение, помощь при ходьбе детям, не имеющим возможности самостоятельно передвигаться. Социальная услуга предоставляется по мере необходимости в том числе с помощью приспособлений и вспомогательных средств (коляски, опоры)
1.11.	Оказание помощи в одевании и раздевании получателя социальных услуг	В состав услуги входит помощь при одевании и раздевании детям, частично или полностью не имеющим способности к самообслуживанию. Услуга предоставляется ежедневно.
1.12.	Оказание помощи в приеме пищи (кормлении) получателя социальных услуг	В состав услуги входит: -подготовка места приема пищи, помощь в изменении и поддержании положения тела необходимого для удобства приема пищи. -мытье рук, лица, размещение блюд, необходимых столовых приборов в месте приема пищи, помощь в удержании ложки и чашки, при необходимости – кормление. -уборка места приема пищи, мытье посуды. Услуга предоставляется ежедневно 4 раза в день при пребывании более 6 часов.
1.13.	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья либо в силу возраста самостоятельно осуществлять за собой уход	Оказание помощи при осуществлении гигиенических процедур По обращению получателя социальных услуг (его законного представителя) в зависимости от индивидуальной потребности.
2.	Социально-медицинские услуги	
2.1.	Проведение осмотра и первичной санитарной обработки	В состав услуги входит -проведение первичного осмотра получателя социальной услуги при поступлении к поставщику

		социальной услуги; Предоставляется ежедневно.
2.2.	Проведение занятий лечебной физкультурой	В состав услуги входит проведение занятий по лечебной физкультуре и спортивных мероприятий, способствующих формированию и развитию физических, функциональных и волевых качеств и способностей. Услуга предоставляется в соответствии с индивидуальной программой, рекомендациями ИПРА, по назначению врача
2.3.	Оказание доврачебной помощи	Проведение первичного медицинского осмотра. Организация лечебно-диагностических, профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий по ликвидации угрозы для жизни, предупреждение возможных осложнений, вызов скорой помощи. Предоставляется при необходимости, по обращению получателя социальных услуг
2.4.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг	Проведение медицинских процедур, услуг несовершеннолетним, обеспечение приема лекарственных препаратов По назначению врача
2.5.	Организация и проведение оздоровительных мероприятий	Содействие в организации выполнения рекомендаций врачей-специалистов по итогам прохождения диспансеризации. Проведение мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья несовершеннолетних По назначению врача
2.6.	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья	Наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления, организация и контроль за приемом лекарств) Предоставляется ежедневно и по обращению получателя социальных услуг
2.7.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)	Организация и (или) проведение квалифицированного медицинского консультирования По обращению получателя социальных услуг
2.8.	Проведение занятий, обучающих здоровому	Организация работы по профилактике болезней и укреплению здоровья граждан (развитие готовности

	образу жизни	самостоятельно поддерживать свое здоровье на основе использования навыков личной гигиены).
3.	Социально-психологические услуги	
3.1.	Проведение психологической диагностики и обследования личности ребенка	Предоставляется по обращению и с согласия получателя услуг (его законного представителя) Норма времени на предоставление услуги – до 60 минут.
3.2.	Оказание экстренной психологической помощи	В состав услуги входит оказание экстренной психологической помощи при чрезвычайных, стрессовых ситуациях. Услуга предоставляется по обращению получателя социальных услуг или запросу специалистов. Норма времени на предоставление услуги – до 45 минут.
3.3.	Психологическая помощь и поддержка	В состав услуги входит оказание консультативной помощи родителям (законным представителям получателя социальных услуг, предоставление социально-психологической коррекции в целях преодоления или ослабления отклонений в эмоциональном состоянии и поведении. Услуга предоставляется по обращению получателя. Норма времени на получение услуги - до 40 минут.
4.	Социально-педагогические услуги	
4.1.	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг	В состав услуги входит: обучение практическим навыкам ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, осуществление контроля за изменениями в общем состоянии здоровья предоставляется по обращению родственников получателя социальных услуг Норма времени – до 45 минут.
4.2.	Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности	В состав услуги входит: - организация помощи родителям (законным представителям) в обучении детей навыкам самообслуживания, общения и контроля; - оказание педагогической помощи: обучение навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности; Оказывается по обращению родителей или законных представителей детей-инвалидов.
4.3.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	Социально-педагогическая диагностика и обследование личности: использование методик, позволяющих дать на основе всестороннего изучения личности объективную оценку ее состояния для

		оказания эффективной помощи при попадании в кризисную или конфликтную ситуацию, а также для установления степени социальной дезадаптации ребенка. Социально-педагогическое консультирование родителей: оказание своевременной помощи в правильном понимании и решении социально-педагогических проблем (межличностные отношения в детском коллективе, детско-родительские отношения) Педагогическая коррекция: оказание квалифицированной педагогической помощи в форме бесед, разъяснений, рекомендаций в исправлении конфликтных ситуаций. Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с логопедом, учителем-дефектологом по развитию речевой и интеллектуальной деятельности Предоставляется до 3 раз в неделю.
4.4.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	Приобщение к различным сферам деятельности, в том числе творческой (декоративно-прикладное искусство, народное и музыкальное творчество и т.д.), Предоставляется до 2 раз в неделю.
4.5.	Организация досуга (праздники и другие культурные мероприятия)	Организация и обеспечение участия получателей услуг в досуговых мероприятиях учреждения. Предоставляется в соответствии с утвержденным планом учреждения.
5.	Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала	
5.1.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания граждан	В состав услуги входит проведение мероприятий, направленных на расширение круга общения и интересов получателей социальных услуг, их социализацию, адаптацию в обществе; обучение правилам безопасного поведения дома и в общественных местах, социально-бытовую адаптацию через специально организованные занятия в соответствии с возрастом ребенка, творческую деятельность, досуговые мероприятия. По обращению получателя не менее 2 раз в неделю;
5.2.	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах	В состав услуги входит: - формирование социально-значимых умений и навыком (социально-бытовых и коммуникативных) с учетом типа и структуры дефекта, индивидуальных и психофизических особенностей развития. - обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения; - консультативно-просветительская работа с родителями по различным вопросам социальной адаптации ребенка.

		По обращению получателя не менее 2 раз в неделю.
5.3.	Социокультурная реабилитация (абилитация) детей-инвалидов	В состав услуги входит: - организация участия детей-инвалидов в культурно-досуговых мероприятиях, направленных на их социализацию (развлечения, праздничные, физкультурно-оздоровительные, конкурсы) Услуга предоставляется до 1 раза в квартал.

5. Организация работы

5.1. Организация работы с детьми целевой группы в ГДП осуществляется в соответствии с приказом директора, изданным на основании договоров, заключенных с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в данную группу.

5.2. Занятия в группе ведутся на русском языке.

5.3. Занятия ведутся по коррекционно-развивающим программам с учетом индивидуальных особенностей детей целевой группы.

5.4. Основные направления коррекционно-развивающей программы:

•Формирование социально-средовой адаптации, формирование навыков самообслуживания, социально-бытовой ориентации;

• Психологическое консультирование, диагностика, коррекция психических функций в групповой и индивидуальной форме;

• Развитие творческих способностей детей;

• Развитие коммуникативных навыков через игры, занятия, тренинги;

• Проведение оздоровительных мероприятий;

• Формирование познавательных интересов;

•Оказание консультативно-методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам реабилитации (абилитации),воспитания, обучения исоциальной адаптации детей с ОВЗ и детей-инвалидов в индивидуальной иподгрупповой формах.

5.5. Специалисты СРЦН «Малютка», работающие с детьми в ГДП несут ответственность за:

• Жизнь и здоровье детей во время пребывания в учреждении;

• Качество проведения занятий;

• Соответствие форм, методов и средств организации занятий возрастным и психофизическим возможностям детей.

6. Основные принципы работы с детьми

6.1. Индивидуально-личностный подход к каждому ребенку (учитывая его особенности развития и возможности).

6.2. Уважение к ребенку, к процессу и результатам его деятельности в сочетании с разумной требовательностью.

6.3. Отбор методов и технологий работы с детьми с учетом возрастных особенностей детей и функциональных возможностей на каждом этапе развития.

6.4. Систематичность и последовательность занятий, с учетом зоны ближайшего развития.
6.5. Обеспечение двигательной активности детей в различных формах деятельности.
6.6. Широкое использование игровых приемов, игрушек, наглядности.
6.7. Создание эмоционально значимых для детей ситуаций.
6.8. Формирование детского сообщества, обеспечивающего каждому ребенку чувство комфортности и успешности.

6. Документация ГДП

- Журнал учета посещаемости;
- Журнал учета консультаций с родителями;
- Табель учета социальных услуг;
- Перспективный, тематический, календарный планы работы, аналитические справкии отчеты о проделанной работе.

7. Показатели качества предоставления ГДП социальных услуг

7.1 Полнота и своевременность предоставленных социальных услуг (критерий «Услуги»);
7.2. Наличие и состояние документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность (критерий «Документация»);
7.3. Укомплектованность учреждения специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей (критерий «Персонал»);
7.4. Состояние информации о поставщике социальных услуг, порядке предоставления социальных услуг (критерий «Информационная открытость»).
7.5. Оценка результатов предоставления социальных услуг получателю социальных услуг проводится по каждому случаю реализации программы не позднее чем через 10 рабочих дней после окончания срока договора о предоставлении социальных услуг по следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия	Показатели по критерию	Результат
1.	Услуги	Полнота предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой. Своевременность предоставления социальных услуг.	Соответствует – 10 баллов; Соответствует частично – 5 баллов; Не соответствует – 1 балл;
2.	Документация	Наличие установленной документации и ее ведение в установленном порядке	
3.	Персонал	Соответствие уровня квалификации работников поставщика социальных услуг установленным требованиям	
4.	Информационная открытость	Наличие системы информирования граждан о социальных услугах и сайта поставщика социальных услуг	

Заключение о выполнении индивидуальной программы составляется учреждением после окончания срока действия договора о предоставлении социальных услуг по результатам Консилиума и приобщается к личному делу получателя социальных услуг.

8. Условия предоставления социальных услуг

8.1. Отсутствие у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний для получения социальных услуг;
8.2. Предоставление поставщику социальных услуг полного перечня документов, оформленных в соответствии с требованиями законодательства, необходимых для заключения договора о предоставлении социальных услуг;
8.3. Заключение договора о предоставлении социальных услуг.

9. При предоставлении социальных услуг, поставщик социальных услуг обязан:
9.1. Соблюдать права человека и гражданина
9.2.Обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг
9.3.Обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (их законных представителей) с документами, на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги.
9.4.Обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг
9.5.Информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемого оборудования.
9.6.Обеспечить условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям.